

PandAコースサイト 初期セットアップ手順

0. まず、PC(Windows, Mac どちらでも)にWebブラウザをインストールします。
ブラウザは

- Google Chrome https://www.google.com/intl/ja_jp/chrome/
- Firefox <https://www.mozilla.org/ja/firefox/new/>

どちらかの使用を推奨します。(Internet Explorer, Edge, Safari等は推奨しません。)

1. PandA公式ガイドブック(教員用)PDFを以下からダウンロードして表示します。
http://www.iimc.kyoto-u.ac.jp/services/lms/panda/pdf/panda_guide_2017_3.pdf

2. PandA公式ガイドブック 5ページ「コースサイトをつくる」の手順に従って、KULASIS
<https://www.k.kyoto-u.ac.jp/teacher/>にログインして担当授業のコースサイトを作ります。

※注1 **!!!重要!!!!** 担当授業が大学院乗り入れ科目等、複数の科目の同時開催の場合は代表科目をひとつ定め、そのコースサイトのみをまず作成してください。(大学院乗り入れ科目の場合は、学部科目を代表科目にするのがよいでしょう。)

代表科目以外のコースサイトは作らないでください。

下記項目7で複数の科目の履修名簿を統合してひとつのコースサイトにする方法について説明します。

※注2. 学生名簿はKULASISから自動的に登録されるようになりますので、通常は手動で学生をPandAの名簿に登録する必要はありません。

3. PandA公式ガイドブック 6ページ「ログインしてみる」の手順に従って、PandAにログインします。
(ログインページのアドレスは以下)
<https://panda.ecs.kyoto-u.ac.jp/portal/>

4. ログイン直後は「マイワークスペース」と呼ばれるページが表示されます。
この画面の上部の黒い帯のような部分にサイト表示がありますので、この中から担当する科目をクリックして授業のコースサイトの表示を確認してください。
(科目名が見つからない場合は、黒い帯の中の「他のサイト」をクリックしてみてください。)

5. 画面左上部の「マイワークスペース」をクリックしてPandAログインページに戻ります。

6. 授業に必要なツールの選択を行います。(PandA公式ガイドブック12ページ「ツールのカスタマイズ」の情報は少し古いので以下の手順に従ってください。)

(手順1) 「サイトセットアップ」をクリック→

一覧から担当科目名をチェック→

「編集」をクリック

(手順2) 科目名に間違いがないか確認

(手順3) 「ツールを編集」をクリックして「サイトツール」を表示させ、以下のツールをチェックします。(すでについているチェックは外さないこと)

「お知らせ」(PandA上で履修者への連絡事項を表示)

「リソース」(電子資料の配布)

「成績簿」(本来成績表示のためだが、履修者を一覧)できる

「課題」(課題提示および添削)

「プラグインツール」をクリックして現れる項目「Zoom (KU License)」(Zoomでのオンライン講義に必須)

(手順4) 選択したツール一覧を確認して「適用」をクリック

ページ左側のツール一覧にいま加えたツールが表示されていることを確認してください。

※注3. 2020年4月6日以前にPandAでZoomツールを一度導入している場合は、旧Zoomツール**Zoom(OLD)**のチェックを外して新たに**Zoom(KU License)**にチェックしてください。(新Zoomツールを使用するには、Zoomの京都大学ライセンスへの切り替えが必要です。切り替えの案内メールがきているはずなのでその指示に従ってください。)

※注4. PandAコースサイトの設定で**LaTeXによる入力機能を有効にしている場合は上記操作後もZoomツールのリンクが表示されない**ことがあります。その場合は、「**サイト情報**」→「**外部ツール**」で表示されるZoomツールの「**編集**」をクリックし、「**サイトにリンクを追加**」にチェックしてください。

※注5. 使わないかもしれないツールがあってもそのままにしておいてください。未使用のツールを通して学生に重要な情報が漏洩するようなことはありません。

※注6. PandA公式ガイドブック12ページ手順5にはツールの並び順の編集が案内されていますが特段並べ替えを行う必要はありません。

↑↑↑↑↑↑↑↑ 担当授業が複数の科目の同時開催でない場合はここまでです ↑↑↑

↓↓↓↓↓↓↓↓ 複数科目の同時開催の場合は以下の手続きが必要です ↓↓↓

(手続きを行わないとZoomオンライン講義等を複数科目で同時に実施できません。)

7. 担当授業が大学院乗り入れ科目等、複数の科目の同時開催の場合は以下に従って履修者名簿をすべて代表科目の名簿に統合してください。

https://www.iimc.kyoto-u.ac.jp/faq/PandA_Rosters.pdf

- 上記PDF文書中で「PandA Course Site Test1」= 代表科目、「情報基礎演習」= 代表科目以外と読み替えてください。
(例えば、大学院乗り入れ科目の場合、代表科目=学部科目、大学院科目=大学院科目、のように)

注5. 操作途中で申請先メールアドレスや申請理由を書く欄が現れますが、これに記入する必要はありません。